



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1
ROI-ET PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

การนำ

ผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1



INTEGRITY AND TRANSPARENCY
ASSESSMENT



TARGET



PEOPLE



PERFORMANCE



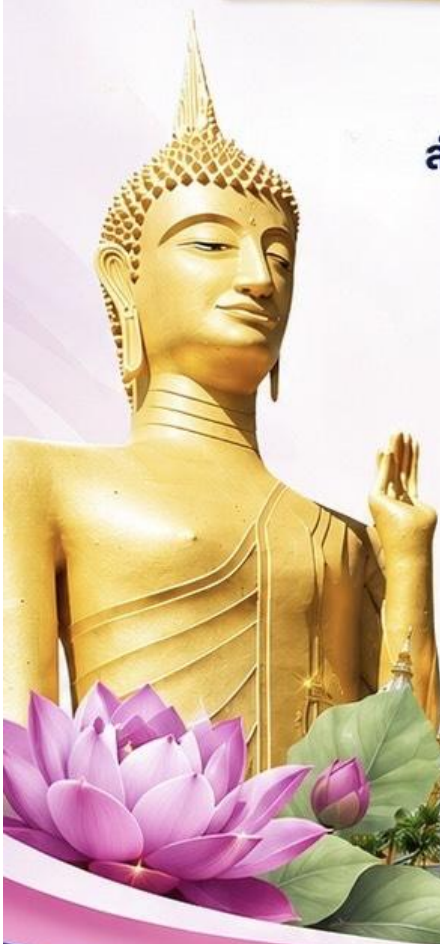
COLLABORATION



TRANSPARENCY



INTEGRITY



สารบัญ

คำนำ.....	1
ส่วนที่ 1 บทนำ	4
ส่วนที่ 2 ผลคะแนนการประเมิน ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม)	7
ส่วนที่ 3 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ครบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด 9	
ส่วนที่ 4 การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนางองค์กร หรือรักษาระดับ	13
4.1 มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม.....	13
4.2 ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการโครงการ/กิจกรรม	14
4.3 ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	14
4.4 ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	15
4.5 ผู้รับผิดชอบ	16
ส่วนที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	18
ภาคผนวก	22

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ภายใต้กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาสุจริตและกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้มีคำสั่งสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ที่ 259/2569 ลงวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ร้อยเอ็ด เขต 1 (Open Data Integrity Transparency Assessment : OIT+) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบและกลไกการขับเคลื่อนงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อตอบตัวชี้วัดย่อยที่ O25 การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใต้ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปกำหนดมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม เพื่อการปรับปรุง พัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 และเป็นแนวทาง ในการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้านธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืนต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาเชิงโครงสร้างที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศในหลายมิติ รัฐบาลไทยจึงบรรจุการป้องกันและปราบปรามการทุจริตไว้เป็นยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 21 (พ.ศ. 2561-2580) โดยกำหนดเป้าหมายให้ประเทศไทยมีค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 (สำนักงาน ป.ป.ช., 2564) อย่างไรก็ตาม ผลการจัดอันดับของ Transparency International ยังต่ำกว่าเป้าหมายอย่างมีนัยสำคัญ โดยปี พ.ศ. 2566 ไทยได้ 35 คะแนน อันดับที่ 108 จาก 180 ประเทศ (ThaiPublica, 2567) และปี พ.ศ. 2567 ลดลงเหลือ 34 คะแนน แม้อันดับโลกจะขยับดีขึ้นเล็กน้อยเป็นอันดับ 107 (Transparency International, 2024; Bangkok Post, 2025) สะท้อนความจำเป็นเร่งด่วนที่หน่วยงานภาครัฐทุกระดับต้องขับเคลื่อนมาตรการป้องกันการทุจริต อย่างเป็นรูปธรรมด้วยเหตุนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. จึงพัฒนาเครื่องมือประเมินเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการ เชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด ภายใต้ชื่อ "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ" (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) พัฒนาขึ้นเพื่อใช้เป็นมาตรวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งมีการดำเนินงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในระดับที่สูงขึ้น อันจะนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทยในภาพรวม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ITA มาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (OIT+) ตามคำสั่งที่ 259/2569 ลงวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เพื่อดำเนินการตามกรอบการประเมิน ITA อย่างเป็นระบบ

หนึ่งในองค์ประกอบสำคัญของการประเมิน ITA คือตัวชี้วัดย่อยที่ O25 การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานต้องแสดงให้เห็นถึงกระบวนการวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมารอบด้าน และนำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปกำหนดเป็นมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม เพื่อการปรับปรุงพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับผลการประเมินในปีถัดไป อันสะท้อนให้เห็นถึงการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง มิใช่เพียงการดำเนินการเพื่อผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด
2. เพื่อระบุจุดแข็งและจุดที่ควรได้รับการพัฒนาจากผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัด
3. เพื่อกำหนดมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมในการปรับปรุง พัฒนางค์กร หรือรักษาระดับผลการประเมิน โดยมีความสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์
4. เพื่อกำหนดขั้นตอน วิธีการดำเนินการ ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนมาตรการดังกล่าวอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

1.3 ขอบเขตของรายงาน

รายงานฉบับนี้ครอบคลุมการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (รหัสหน่วยงาน 116) ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมิน 3 เครื่องมือหลัก ได้แก่ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) รวมทั้งการนำผลการวิเคราะห์ไปกำหนดมาตรการเพื่อการพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1.4 กลไกการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ได้จัดวางกลไกการดำเนินงานตามคำสั่งที่ 259/2569 โดยแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง จำนวน 8 คณะ ได้แก่ (1) คณะกรรมการอำนวยการ มีนายสุชาติ พุทธลา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 เป็นประธาน กรรมการ (2) คณะกรรมการดำเนินงาน มีนายธีรช คำยิ่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 2 ช่วยปฏิบัติราชการ เป็นประธานกรรมการ (3) คณะกรรมการดำเนินการตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งจำแนกผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดย่อย O1-O26 อย่างชัดเจน (4) คณะกรรมการดำเนินการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (Integrity Innovation) มีนายวิทยา นันทนา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 เป็นประธานกรรมการ และนายเรืองศิลป์ เหมชัย ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ (5) คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล ปรับปรุงฐานข้อมูล พัฒนาเว็บไซต์และเผยแพร่ข้อมูล (6) คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ (7) คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และ (8) คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ประเมินผล สรุปและรายงานผล ซึ่งมีนายสุชาติ พุทธลา เป็นประธานกรรมการ ทำหน้าที่รวบรวม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเสนอขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของตัวชี้วัดย่อยที่ O25 การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ได้กำหนดให้คณะกรรมการตามคำสั่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำข้อมูลและรายงานผลตามองค์ประกอบที่กำหนด

ส่วนที่ 2

ผลคะแนนการประเมิน ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม)

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (หน่วยงานลำดับที่ 116) ปรากฏผลคะแนนรวมเท่ากับร้อยละ 95.44 อยู่ในระดับผลการประเมิน "ผ่านดี" ซึ่งถือเป็นผลการประเมินที่อยู่ในเกณฑ์สูงเมื่อเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด (ร้อยละ 85 ขึ้นไป จัดอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม/ผ่านดี) โดยมีรายละเอียดผลคะแนนจำแนกตามเครื่องมือและตัวชี้วัด ดังนี้

2.1 ผลคะแนนจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

เครื่องมือการประเมิน	คะแนน (ร้อยละ)	หมายเหตุ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	98.24	ตัวชี้วัดที่ 1-5
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กลุ่มที่ 1	99.82	ตัวชี้วัดที่ 6-8
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กลุ่มที่ 2	100.00	ตัวชี้วัดที่ 6-8
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	90.00	ตัวชี้วัดที่ 9-10
คะแนนรวมทั้งหมด	95.44	ระดับผลการประเมิน : ผ่านดี

2.2 ผลคะแนนจำแนกรายตัวชี้วัด (10 ตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	เครื่องมือ
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.26	IIT
2	การใช้งบประมาณ	97.54	IIT
3	การใช้อำนาจ	98.56	IIT
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.56	IIT
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.26	IIT
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.61 / 100.00	EIT
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00 / 100.00	EIT
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	99.86 / 100.00	EIT

ตัวชี้วัดที่	ชื่อตัวชี้วัด	คะแนน (ร้อยละ)	เครื่องมือ
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT
10	การป้องกันการทุจริต	80.00	OIT

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่าตัวชี้วัดส่วนใหญ่มีผลคะแนนอยู่ในระดับสูงมาก (ร้อยละ 97 ขึ้นไป) โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ที่ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 ในขณะที่ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดเดียวที่มีผลคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90 (ได้คะแนนร้อยละ 80.00) ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 จะต้องนำไปวิเคราะห์และกำหนดมาตรการปรับปรุงพัฒนาโดยเร่งด่วนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังจะได้กล่าวถึงรายละเอียดในส่วนที่ 3 และส่วนที่ 4 ของรายงานฉบับนี้ต่อไป

ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

การวิเคราะห์ผลการประเมินในส่วนนี้ เป็นการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 อย่างครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด ตามที่กำหนดในองค์ประกอบด้านข้อมูลของตัวชี้วัดย่อยที่ O25 ข้อ 1 ซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ 1-5 ในกลุ่ม IIT ตัวชี้วัดที่ 6-8 ในกลุ่ม EIT และตัวชี้วัดที่ 9-10 ในกลุ่ม OIT โดยมีรายละเอียดการวิเคราะห์ในแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

3.1 ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ (คะแนน 98.26)

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ 98.26 ซึ่งอยู่ในระดับสูงมาก สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่พบพฤติกรรมการเรียกรับผลประโยชน์หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในสัดส่วนที่มีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากคะแนนยังต่ำกว่าร้อยละ 100 เล็กน้อย จึงควรมีการเสริมสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณวิชาชีพและระเบียบวินัยข้าราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาและยกระดับผลการประเมินให้สูงขึ้นในปีถัดไป

แนวทางการรักษาระดับ : จัดอบรมทบทวนจรรยาบรรณวิชาชีพและระเบียบวินัยข้าราชการเป็นประจำทุกปี พร้อมประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง

3.2 ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (คะแนน 97.54)

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ 97.54 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุดในกลุ่มการรับรู้ของบุคลากรภายใน (IIT) แสดงให้เห็นว่ายังมีความเห็นบางส่วนของบุคลากรเกี่ยวกับความโปร่งใสของกระบวนการจัดหางบประมาณ การเบิกจ่าย และการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานที่ยังสามารถพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นได้ โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้บุคลากรภายในรับทราบอย่างทั่วถึงและเป็นระยะ ๆ ตลอดปีงบประมาณ

แนวทางการพัฒนา : จัดทำรายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบผ่านที่ประชุมและช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน

3.3 ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ (คะแนน 98.56)

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ 98.56 สะท้อนว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน มอบอำนาจ และใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล เช่น การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง อย่างเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักคุณธรรม ไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและขวัญกำลังใจแก่บุคลากรในสังกัด

แนวทางการรักษาระดับ : ดำรงหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานบุคคล และเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง

3.4 ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (คะแนน 98.56)

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ 98.56 แสดงให้เห็นว่าบุคลากรส่วนใหญ่มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า มีระบบการขอยืมใช้ทรัพย์สินที่ชัดเจน และตรวจสอบได้ อย่างไรก็ตาม ควรมีการประชาสัมพันธ์ระเบียบและขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของราชการให้บุคลากรทุกระดับรับทราบอย่างทั่วถึง เพื่อลดข้อสงสัยและป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว

แนวทางการพัฒนา : ทบทวนและประชาสัมพันธ์ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ชัดเจน พร้อมจัดทำทะเบียนคุมการยืม-คืนที่ตรวจสอบได้

3.5 ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (คะแนน 98.26)

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 98.26 สะท้อนว่าผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างจริงจัง มีการกำหนดมาตรการป้องกันที่ชัดเจนและบุคลากรรับรู้ถึงความมุ่งมั่นของผู้บริหารในเรื่องดังกล่าว ซึ่งควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อรักษาระดับคะแนนในปีงบประมาณถัดไป

แนวทางการรักษาระดับ : ดำเนินมาตรการป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่องและสื่อสารผลการดำเนินงานให้บุคลากรรับทราบเป็นระยะ

3.6 ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน (คะแนน EIT(1) =99.61 / คะแนน EIT(2)=100.00)

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ซึ่งประเมินจากการรับรู้ของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนร้อยละ 99.61 และ 100.00 ตามลำดับกลุ่มตัวอย่าง แสดงให้เห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้บริการโดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับบริการ ซึ่งเป็นผลจากการวางระบบงานที่มีมาตรฐานและมีการกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด

แนวทางการรักษาระดับ : รักษามาตรฐานการให้บริการที่เป็นธรรมและปราศจากการเรียกรับผลประโยชน์อย่างเคร่งครัดต่อไป

3.7 ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร (คะแนน EIT(1)=100.00, EIT(2)=100.00)

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 ในทั้งสองกลุ่มตัวอย่าง สะท้อนถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ช่องทางการติดต่อสื่อสารที่หลากหลาย เข้าถึงง่าย และการตอบสนองต่อข้อซักถามของประชาชนอย่างรวดเร็วและชัดเจน นับเป็นจุดแข็งสำคัญของหน่วยงานที่ควรรักษาไว้

แนวทางการรักษาระดับ : พัฒนาช่องทางการสื่อสารให้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง

3.8 ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน (คะแนน EIT(1)=99.86, EIT(2)=100.00)

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 99.86 และ 100.00 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงานและกระบวนการให้บริการอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ และมีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ

แนวทางการรักษาระดับ : ติดตามความพึงพอใจของผู้รับบริการอย่างสม่ำเสมอ และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง

3.9 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (คะแนน 100.00)

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 ในทุกตัวชี้วัดย่อย ทั้งข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

แนวทางการรักษาระดับ : ปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

3.10 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (คะแนน 80.00)

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนรวมร้อยละ 80.00 ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำที่สุดในภาพรวมของการประเมิน โดยเมื่อพิจารณาในรายละเอียดพบว่าตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 ในขณะที่ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้คะแนนเพียงร้อยละ 60.00 ซึ่งถือเป็นจุดที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วนที่สุดของหน่วยงาน โดยเฉพาะในส่วนของการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีที่ผ่านมาอย่างเป็นระบบ การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่มีความชัดเจน ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และการรายงานผลการนำมาตรการไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนาเร่งด่วน : จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานผลการนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ พร้อมเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ

3.11 สรุปผลการวิเคราะห์ภาพรวม

จุดแข็ง (Strengths)

- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 สะท้อนความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 ในทั้งสองกลุ่มตัวอย่างของ EIT แสดงถึงความพึงพอใจสูงของผู้รับบริการภายนอก
- ตัวชี้วัดกลุ่ม EIT ทั้งหมด (ตัวชี้วัดที่ 6-8) มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 99 แสดงถึงภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในสายตาผู้รับบริการภายนอก
- ตัวชี้วัดกลุ่ม IIT (ตัวชี้วัดที่ 1-5) มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 98.24 แสดงถึงการรับรู้เชิงบวกของบุคลากรภายในต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของผู้บริหาร

จุดที่ควรได้รับการพัฒนา (Areas for Improvement)

- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนรวมร้อยละ 80.00 ต่ำที่สุดในภาพรวม โดยเฉพาะตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ที่ได้คะแนนเพียงร้อยละ 60.00 ถือเป็นประเด็นที่ต้องเร่งพัฒนาเป็นลำดับแรก
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ แม้จะได้คะแนนสูงถึงร้อยละ 97.54 แต่เป็นคะแนนต่ำที่สุดในกลุ่ม IIT จึงควรเสริมสร้างความโปร่งใสด้านการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในรับทราบมากยิ่งขึ้น
- ควรมีการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีและจัดทำรายงานผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มีผลคะแนนที่สูงขึ้น

ส่วนที่ 4

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง พัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

จากผลการวิเคราะห์ในส่วนที่ 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ได้นำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวมากำหนดเป็นมาตรการ โครงการ และกิจกรรม เพื่อการปรับปรุง พัฒนาองค์กร และรักษาระดับผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดตามองค์ประกอบทั้ง 5 ด้าน ดังนี้

4.1 มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินตามส่วนที่ 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ได้กำหนดมาตรการ โครงการ และกิจกรรม เพื่อบริหารและพัฒนาและรักษาระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 6 มาตรการหลัก ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์
1. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อขับเคลื่อนงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต และการประเมิน ITA อย่างเป็นระบบ
2. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	เพื่อประกาศเจตนารมณ์และปลูกฝังค่านิยมไม่รับของขวัญของกำนัลของผู้บริหารและบุคลากร
3. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เพื่อคัดเลือกระบวงงานที่มีความเสี่ยงและกำหนด มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต
4. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	เพื่อส่งเสริมความรู้และการมีส่วนร่วมด้านการต่อต้าน การทุจริตและธรรมาภิบาล
5. การจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต (Integrity Innovation)	เพื่อพัฒนารูปแบบ แนวทาง หรือเครื่องมือใหม่ในการยกระดับความโปร่งใสที่ เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงาน
6. การจัดตั้งช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบโดยเฉพาะ	เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสการทุจริต ได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และเป็นความลับ

ทั้งนี้ มาตรการลำดับที่ 3-6 มุ่งเน้นการยกระดับตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มี ผลคะแนนต่ำที่สุดจากการวิเคราะห์ในส่วนที่ 3 โดยเฉพาะการยกระดับตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ให้มีผลคะแนนสูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

4.2 ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการโครงการ/กิจกรรม

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด ITA ที่สอดคล้อง	ผลคะแนนปี 2568 (ร้อยละ)
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ 1, 5 และ 10	98.26 / 98.26 / 80.00
การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	100.00
การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 และตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	100.00 / 98.56
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	60.00
การจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใส (Integrity Innovation)	ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	60.00 / 100.00
ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตเฉพาะ	ตัวชี้วัดย่อยที่ O16-O18 (ภายใต้ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.5)	รวมอยู่ในตัวชี้วัดที่ 9 (100.00)

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่ามาตรการที่กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องโดยตรงกับผลการวิเคราะห์ในส่วนที่ 3 โดยเฉพาะมาตรการที่มุ่งเน้นการยกระดับตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งมีผลคะแนนต่ำที่สุด (ร้อยละ 60.00) ได้แก่ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (Integrity Innovation) ซึ่งจะเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับผลคะแนนดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

4.3 ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ

การดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ในข้อ 4.1 มีขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยคณะกรรมการดำเนินการตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล เพื่อระบุตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาอย่างเร่งด่วน

ขั้นตอนที่ 2 เสนอผลการวิเคราะห์ต่อคณะกรรมการอำนวยการ ซึ่งมีผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธาน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบมาตรการ โครงการ และกิจกรรม

ขั้นตอนที่ 3 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและแผนการดำเนินงานตามมาตรการที่ได้รับความเห็นชอบ พร้อมกำหนดงบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน

ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด อาทิ การประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy การประชุมชี้แจงเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใส

ขั้นตอนที่ 5 คณะกรรมการดำเนินงานกำกับ ติดตาม ความก้าวหน้าการดำเนินงานเป็นระยะ พร้อมให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น

ขั้นตอนที่ 6 คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ประเมินผล สรุปและรายงานผล ดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 7 เผยแพร่ผลการดำเนินงานและรายงานผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร (O25) ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และรายงานต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาเพื่อทราบ

4.4 ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ

การดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวข้างต้น กำหนดระยะเวลาดำเนินการครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569) โดยมีรายละเอียดจำแนกตามไตรมาส ดังนี้

กิจกรรม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี 2568 และจัดทำแผน	✓	-	-	-
ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy และเสริมสร้างความรู้	✓	✓	-	-
ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและจัดทำมาตรการควบคุม	-	✓	✓	-
ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	✓	✓	✓	✓
จัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใส (Integrity Innovation)	-	✓	✓	✓
กำกับ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้า	✓	✓	✓	✓
สรุปและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี	-	-	-	✓

หมายเหตุ : ไตรมาส 1 หมายถึง เดือนตุลาคม - ธันวาคม 2568 ไตรมาส 2 หมายถึง เดือนมกราคม - มีนาคม 2569 ไตรมาส 3 หมายถึง เดือนเมษายน - มิถุนายน 2569 และ ไตรมาส 4 หมายถึง เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2569

4.5 ผู้รับผิดชอบ

การดำเนินการตามมาตรการเพื่อนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรได้กำหนดผู้รับผิดชอบตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ที่ 259/2569 ดังนี้

บทบาท	รายชื่อผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ผู้กำกับติดตามภาพรวม (O25)	นายวิทยา นน့်นภา นายเรืองศิลป์ เหมชัย	รอง ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1 ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ
ผู้รับผิดชอบหลัก (O25)	น.ส.คณัฐชนน จันท์ฟ้าเลื่อม นางสง่หล้า ทักชินพิลา นายปราโมทย์ กบรัตน์ น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง นายนิกร ธาณีวรรณ นายประสิทธิ์ เศษวงค์ น.ส.หนึ่งฤทัย มะลาไวย์ น.ส.จันทราพร คำหา นายอนุกุล ศรีโอษฐ์ น.ส.นิชนก อินอุ่นโชติ	ศึกษานิเทศก์ / นักประชาสัมพันธ์
ประธานคณะกรรมการดำเนินงาน	นายธีรัช คำยิ่ง	รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2 ช่วยราชการ สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1
ประธานคณะกรรมการนวัตกรรมส่งเสริม ความโปร่งใส	นายวิทยา นน့်นภา	รอง ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1
ประธานคณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูล	นายสุชาติ พุทธลา	ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1
เลขานุการ	นางยุภาพิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ผู้ช่วยเลขานุการ	น.ส.นิชนก อินอุ่นโชติ น.ส.สิริกกร วิลัยมาตร	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ / เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการทุกคณะที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งดังกล่าว มีหน้าที่ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ทราบเป็นระยะ เพื่อให้การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม

ส่วนที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ได้คะแนนรวมร้อยละ 95.44 อยู่ในระดับผลการประเมิน "ผ่านดี" ซึ่งเป็นผลจากความมุ่งมั่นตั้งใจของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยตัวชี้วัดส่วนใหญ่มีผลคะแนนอยู่ในระดับสูงมาก ยกเว้นตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ที่มีผลคะแนนร้อยละ 80.00 ซึ่งต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น โดยเฉพาะตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ที่ได้คะแนนเพียงร้อยละ 60.00

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ได้นำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวไปกำหนดมาตรการ โครงการ และกิจกรรม เพื่อการปรับปรุงพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 6 มาตรการหลัก ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy การประเมินความเสี่ยงการทุจริต แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต การจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใส (Integrity Innovation) และการจัดตั้งช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตเฉพาะ โดยมีการกำหนดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนงานได้อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

5.2 ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีการวิเคราะห์และทบทวนผลการประเมิน ITA เป็นวาระประจำของคณะกรรมการอำนาจการทุกไตรมาส เพื่อติดตามความก้าวหน้าของมาตรการที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
2. ควรเร่งดำเนินการจัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 เพื่อให้มีระยะเวลาเพียงพอในการดำเนินการตามแผน
3. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกกลุ่ม/หน่วยงานภายในมีส่วนร่วมในการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต (Integrity Innovation) เพื่อให้เกิดความหลากหลายของแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละกลุ่มงาน
4. ควรจัดทำรายงานผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การพัฒนาองค์กร (O25) ให้มีความครบถ้วนตามองค์ประกอบทั้ง 5 ด้าน และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
5. ควรรักษาระดับผลการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงอยู่แล้ว โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งเป็นจุดแข็งสำคัญของหน่วยงาน มิให้มีผลคะแนนลดลงในปีงบประมาณถัดไป

5.3 บทสรุป

การนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปสู่การพัฒนาองค์กรตามตัวชี้วัดย่อย **O25 การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร** ถือเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐใช้ผลการประเมินเป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Management) สำหรับวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา ตลอดจนกำหนดมาตรการและแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้รับบริการและประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม (สำนักงาน ป.ป.ช., 2568)

สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 การดำเนินงานตามตัวชี้วัด O25 ได้ยึดหลักการบริหารคุณภาพแบบมีส่วนร่วม โดยเริ่มจากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างเป็นระบบ ครอบคลุมผลการประเมินจากทุกเครื่องมือ ได้แก่ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์เชิงลึกทั้งในระดับตัวชี้วัดหลักและตัวชี้วัดย่อย พร้อมทั้งเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการกำหนดทิศทางการพัฒนาองค์กรในปีงบประมาณถัดไป

ผลจากการวิเคราะห์สะท้อนให้เห็นว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 มีผลการดำเนินงานในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก โดยเฉพาะด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ การให้บริการประชาชน และการบริหารจัดการภายในที่มีความโปร่งใส อย่างไรก็ตาม ยังมีประเด็นที่ควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เช่น การเสริมสร้างการรับรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การพัฒนาระบบสื่อสารภายในองค์กร การยกระดับระบบบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต รวมถึงการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งสำนักงานได้นำผลการวิเคราะห์ดังกล่าวมาจัดทำมาตรการ แผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่สอดคล้องกับประเด็นที่ต้องปรับปรุงอย่างชัดเจน พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินงาน และตัวชี้วัดความสำเร็จที่สามารถติดตามและประเมินผลได้

การดำเนินงานดังกล่าวมิได้มุ่งเพียงการรักษาระดับคะแนนการประเมิน ITA เท่านั้น แต่ยังเป็นการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน โดยส่งเสริมให้ทุกกลุ่มงานนำหลักคุณธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความคุ้มค่า และการเปิดเผยข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้บุคลากรมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม

นอกจากนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture) ที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยขับเคลื่อนนโยบาย **No Gift Policy** การบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต การสร้างระบบรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การพัฒนาช่องทางการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะอย่างครบถ้วน ตลอดจนการกำกับติดตามผลการดำเนินงานผ่านกระบวนการนิเทศภายในและการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งแนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับหลักการบริหารภาครัฐแนวใหม่ (New Public Management) ที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

ในระยะยาว การนำผลการประเมิน ITA ไปใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง จะช่วยให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 สามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพิ่มความโปร่งใสในการใช้อำนาจรัฐ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มุ่งยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้มีมาตรฐานในระดับสากล

กล่าวโดยสรุป การดำเนินงานตามตัวชี้วัด O25 มิใช่เพียงการดำเนินการเพื่อรองรับการประเมิน ITA เท่านั้น หากแต่เป็นกระบวนการพัฒนาองค์กรที่มุ่งสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงระบบ โดยอาศัยข้อมูลเชิงประจักษ์ การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม การติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งความโปร่งใส มีคุณธรรม สามารถตรวจสอบได้ และเป็นต้นแบบของหน่วยงานภาครัฐที่มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการสร้างความเชื่อมั่นของประชาชนต่อระบบราชการไทยอย่างยั่งยืน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

รายละเอียดผลคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รายข้อ

ตารางต่อไปนี้แสดงผลคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) รายข้อจำนวน 28 ข้อ (O1-O28) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ 9 และตัวชี้วัดที่ 10 ตามที่ปรากฏในส่วนที่ 3 ของรายงานฉบับนี้

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
1	100	8	100	15	100	22	100
2	100	9	100	16	100	23	100
3	100	10	100	17	100	24	100
4	100	11	100	18	100	25	100
5	100	12	100	19	100	26	100
6	100	13	100	20	100	27	0
7	100	14	100	21	100	28	100

จากตารางข้างต้น จะเห็นได้ว่าข้อ O1-O26 และ O28 ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100.00 ทุกข้อ ยกเว้น ข้อ O27 ที่ได้คะแนนร้อยละ 0.00 ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีผลคะแนนเพียงร้อยละ 60.00 ดังที่ได้วิเคราะห์ไว้ในตัวชี้วัดที่ 10 ทั้งนี้ ข้อ O27 เป็นองค์ประกอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 จะต้องเร่งดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต่อไป

ภาคผนวก ข
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

ที่ ๒๕๙/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (Open Data Integrity Transparency Assessment : OIT⁺)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริตและกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (Open Data Integrity Transparency Assessment : OIT⁺) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

1.1 นายสุชาติ พุทธลา	ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
1.2 นายสุกิจ กลางสุข	รอง ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
1.3 นายวิทยา นนทน์ภา	รอง ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
1.4 นางบุษกร แสนยะบุตร	รอง ผอ.สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
1.5 นายธีรรัช คำยิ่ง	รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2	รองประธานกรรมการ
	ช่วยปฏิบัติราชการที่ สพป.ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
1.6 นางอรรณพ หงส์พันธ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
1.7 น.ส.อารยา รุ่งโรจน์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
1.8 น.ส.นารี โพธิ์รด	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
1.9 นายเรืองศิลป์ เข้มชัย	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการ
1.10 น.ส.วราภรณ์ ขจรพงศ์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
1.11 น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ

1.12 น.ส.รัชนิดา ไสยรส	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
1.13 นายไกรศักดิ์ ภูศรี	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
1.14 นางดวงใจ สังขะวัน	รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
1.15 นางวลัยพร อ่อนพฤษภูมิ	รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
1.16 นางยุภาพิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
1.17 น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม จัดระบบการดำเนินการ อำนวยความสะดวก สนับสนุนช่วยเหลือติดตามการดำเนินงานประเมินให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาให้กิจกรรมการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

2.1 นายธีรรัช คำยิ่ง	รอง ผอ.สฟป.เพชรบูรณ์ เขต 2	
	ช่วยปฏิบัติราชการที่ สฟป.ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
2.2 นางอรรพรรณ หงส์พันธ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	รองประธานกรรมการ
2.3 น.ส.อารยา รุ่งโรจน์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
2.4 น.ส.นารี โพธิ์รุค	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
2.5 นายเรืองศิลป์ เข้มชัย	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการ
2.6 น.ส.วราภรณ์ ขจรพงศ์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
2.7 น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
2.8 น.ส.รัชนิดา ไสยรส	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
2.9 นายไกรศักดิ์ ภูศรี	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
2.10 นางดวงใจ สังขะวัน	รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
2.11 นางวลัยพร อ่อนพฤษภูมิ	รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
2.12 นางสาวสอหล้า ทักษิณพิลา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.13 นายปราโมทย์ กบรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.14 น.ส.จันทราพร คำหา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.15 น.ส.หนึ่งฤทัย มะลาไย	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.16 นายนิกร ธาณิวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.17 น.ส.คณัฐชนน จันทรฟ้าล้อม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.18 นางวัชรภรณ์ อินทร์ไธโล่	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.19 นางสาวสุนันทา อนันทวรรณ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.20 นายสุพจน์ บานไธสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.21 นายประสิทธิ์ เศษวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
2.22 น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
2.23 นายบุญกุล ศรีโอษฐ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ

2.24	นางนัฐชรียา ผิวหอม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
2.25	น.ส.สิริภัทร หงส์โสภา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
2.26	น.ส.เพชรรัตน์ พลทัศน์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
2.27	นางนันทพร มูลภักดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
2.28	นายกันตินันท์ ศรีประเสริฐ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กรรมการ
2.29	น.ส.ณริสา โพธิ์หล้า	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กรรมการ
2.30	พันจ่าตรีพงษ์พันธ์ พันธหนองหว่า	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
2.31	นางวิมลรัตน์ ค้อชากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
2.32	น.ส.สุรัตน์ เสนาฤทธิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
2.33	น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
2.34	นายบุญกุล ศรีโอษฐ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
2.35	น.ส.ศิริวรรณ แก้วศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
2.36	นายเฉลิมพร แสงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
2.37	น.ส.สุปราณี สาขี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
2.38	นายปิยะพัฒน์ ไทยสงคราม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
2.39	นางบุญเยี่ยม บุสพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
2.40	น.ส.วลัยพร นิลโคตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
2.41	น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
2.42	นายพิชญพงษ์ พละหงส์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
2.43	น.ส.ภัทราพันธุ์ โพธิประสิทธิ์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
2.44	นางยุภาพิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
2.45	น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
2.46	น.ส.สิริกร วิลัยมาตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด

3. คณะกรรมการดำเนินการตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.1 ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
01	โครงสร้างหน้าที่และอำนาจ	๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน อย่างน้อยประกอบด้วย กลุ่ม/หน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก.ต.ป.น. และ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา* *1) ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ 2) ให้เนื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้แก่ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษา พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การ แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยิ่ง นางอรรณพ หงส์พันธ์ นางรัชนิดา ไสยรส ผู้รับผิดชอบ น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ น.ส.คณัฐชนน จันทร์ฟ้าล้อม น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
02	ข้อมูลผู้บริหาร	๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (2) รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) รูปถ่าย (2) ชื่อ-นามสกุล (3) ตำแหน่ง (4) หน่วยงาน*ภายใต้การกำกับดูแลหรือการมอบหมายหน้าที่ของรองผู้บริหารสูงสุดแต่ละคน * - กลุ่ม/หน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา - กลุ่มสถานศึกษา เช่น สหวิทยาเขต กลุ่มเครือข่าย เป็นต้น (5) ช่องทางการติดต่อ (เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลที่สามารถติดต่อโดยตรงกับผู้บริหารได้)	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยิ่ง นางอรรพรรณ หงส์พันธ์ ผู้รับผิดชอบ นายอนุกุล ศรีโอษฐ์ น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ นางไพโรจิต นิลผาย นายเฉลิมพร แสงแก้ว นายปิยะพัฒน์ ไทยสงคราม น.ส.สิริกกร วิลัยมาตร น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา
03	ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถาม	๐ แสดงข้อมูลการติดต่อของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ที่อยู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (2) หมายเลขโทรศัพท์ (3) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง (E-mail) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (4) แผนที่ตั้ง ในรูปแบบ Google map โดยต้องปักหมุดชื่อของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อความสะดวกของผู้ติดต่อหรือรับบริการ ๐ แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ระหว่างผู้สอบถามกับสำนักงานเขตพื้นที่	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยิ่ง นางอรรพรรณ หงส์พันธ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ นายอนุกุล ศรีโอษฐ์ นายเฉลิมพร แสงแก้ว น.ส.สิริกกร วิลัยมาตร น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา นายพิชญพงษ์ พละหงส์

		การศึกษา ยกตัวอย่าง เช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board (ไม่รวมถึง E-mail)	
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
O4	ข่าวประชาสัมพันธ์	- แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามหน้าที่และอำนาจหรือภารกิจหลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 - แสดงข้อมูลข่าวสารการพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยั้ง นางอรรณพ หงส์พันธ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.นิชนก อินอุ่นโชติ
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.2 การบริหารงาน			
O5	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	- แสดงแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่มีระยะมากกว่า 1 ปีงบประมาณ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ หรือแนวทาง - เป้าหมาย - ตัวชี้วัด - เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นางบุษกร แสนะบุตร น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.สุรัตน์ เสนาฤทธิ์ นางวิมลรัตน์ ค้อชากุล
O6	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2569	- แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - โครงการหรือกิจกรรม - งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม - ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช่งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ - แสดงข้อมูลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน ไตรมาสที่ 1 - 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นางบุษกร แสนะบุตร น.ส.นารี โพธิ์รอด น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.สุรัตน์ เสนาฤทธิ์ นางวิมลรัตน์ ค้อชากุล น.ส.ศิริวรรณ แก้วศรี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม	
		* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการ ดำเนินการแต่ยัง ไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการ ดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยัง ไม่มีการ เบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
07	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่มีการใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** การแสดงข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม มีรายละเอียดดังนี้ 1) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีการเบิกจ่าย งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นางบุษกร แสนะบุตร น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.สุรัตน์ เสนาฤทธิ์ นางวิมลรัตน์ ค้อชากุล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐8	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๐ 2) กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มี การเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้ เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการหรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มี การเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ แสดงคู่มือการปฏิบัติงานทั้ง 10 กลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง ประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2568 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2568	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยิ่ง นางอรรณพ หงส์พันธ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ น.ส.สิริกร วิลัยมาตร
๐9	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๐ แสดงคู่มือการขอรับบริการหรือแนวทางการปฏิบัติของผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อย่างน้อย 3 งาน โดยมีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ (3) ระยะเวลาที่ใช้ในการขอรับบริการ (4) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-Service One Stop Service	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยิ่ง นางอรรณพ หงส์พันธ์ ผู้รับผิดชอบ นางพานทอง ศรีวิจารณ์ น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ น.ส.วลัยพร นิลโคตร น.ส.สิริกร วิลัยมาตร น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา
		(5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้แสดงในคู่มือให้ เห็นว่าไม่มีค่าธรรมเนียมในการขอรับบริการ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ หรือไม่มีการระบุว่าไม่มีข้อมูล) (6) รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ (กรณีไม่มีรายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ ให้แสดงในคู่มือให้ เห็นว่าไม่มีรายการเอกสารดังกล่าว โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้)	
๐10	ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)	๐ แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ (END-TO-END Digital)	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นายธีรช คำยิ่ง นางอรรณพ หงส์พันธ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางการที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Smart OBEC, My office, AMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน หรือโปรแกรม ที่ใช้ระบบสำนักงานอัจฉริยะโดยการนำเทคโนโลยี	ผู้รับผิดชอบ น.ส.อภันตรี มงคลรัฐ น.ส.นิชชนก อินอุ่นโชติ นายนุกูล ศรีโษษฐ์ นายปิยะพัฒน์ ไทยสงคราม
		สารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา * ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ◦ แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ◦ แสดงข้อมูลสถิติการขอรับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่องาน (2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ จำแนกเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส โดยต้องมีข้อมูลครอบคลุมระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ * กรณีไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีผู้รับบริการในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	นางบุญเยี่ยม บุสพันธ์ นายพิชญพงษ์ พลหงส์
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง			
011	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1)	◦ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือน ไตรมาสที่ 1 – 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (2) วงเงินที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง (3) ราคากลาง	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นางบุษกร แสนยะบุตร น.ส.นารี โพธิ์รอด ผู้รับผิดชอบ นางวัชรภรณ์ อินทร์โทโล่ นางนัฐชรียา ผิวหอม

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(4) วิธีซื้อหรือจ้าง (5) รายชื่อผู้เสนอราคา (6) ราคาที่เสนอ (7) ผู้ได้รับการคัดเลือก (8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป (10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง <u>หมายเหตุ</u> ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น ๐ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายเดือน ไตรมาสที่ 1 – 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในรูปแบบไฟล์ (File Format) อย่างน้อย 2 รูปแบบ ดังนี้ (1) รูปแบบไฟล์ .pdf (2) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv	น.ส.สุปราณี สาขี
012	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (2) จำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ ๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (แบบ สขร.1)	ผู้กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน นางบุษกร แสนยะบุตร น.ส.นารี โพธิ์รุค ผู้รับผิดชอบ นางวัชรภรณ์ อินทร์โทะ นางนัฐชรียา ผิวหอม น.ส.สุปราณี สาขี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (2) วงเงินที่จะจัดซื้อหรือจัดจ้าง (3) ราคากลาง (4) วิธีซื้อหรือจ้าง (5) รายชื่อผู้เสนอราคา (6) ราคาที่เสนอ (7) ผู้ได้รับการคัดเลือก (8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	
		(10) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง <u>หมายเหตุ</u> - ในกรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนใดให้เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น ๐ แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในรูปแบบไฟล์ (File Format) อย่างน้อย 2 รูปแบบ ดังนี้ (1) รูปแบบไฟล์ .pdf (2) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv	
ตัวชี้วัดย่อยที่ 1.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐13	หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	๐ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรมอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร (2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร (3) การย้าย การโอน หรือการเลื่อน (4) การประเมินผลการปฏิบัติงาน	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นางสาวอารยา รุ่งโรจน์ ผู้รับผิดชอบ นายสุพจน์ บานโรสง น.ส.สิริภัทร หงส์โสตา น.ส.เพชรรัตน์ พลทัศน์ นายเฉลิมพร แสงแก้ว

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		๐ แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ๐ แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือ กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล <u>หมายเหตุ</u> - กรณีหน่วยงานใช้แผนบริหารทรัพยากรบุคคล และ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นแผนฉบับเดียวกัน ต้องมี รายละเอียดตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ครอบคลุมทั้ง แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล - กรณีมีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูล ไว้	น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
014	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	๐ แสดงผลการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (2) ผลการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (4) ข้อมูลสถิติรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่งที่เป็นปัจจุบันที่ ก.ค.ศ. และ สฟฐ. รับรองแล้ว ๐ แสดงผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นางสาวอารยา รุ่งโรจน์ นางดวงใจ สังข์วัน ผู้รับผิดชอบ นายสุพจน์ บานไธสง น.ส.สิริภัทร หงส์ไธดา น.ส.เพชรรัตน์ พลทัศน์ นายเฉลิมพร แสงแก้ว น.ส.นลินทิพย์ ธนสีลังกูร น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา
015	ประมวลจริยธรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม	๐ แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2564 ๐ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นายไกรศักดิ์ ภูศรี นางสาวรัชนิดา ไสยรส ผู้รับผิดชอบ พันจัตริพงษ์พันธ์ พันธุ์ หนองหว่า นายกันตินันท์ ศรีประเสริฐ น.ส.ณริสา โพธิ์หล้า

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(2) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสื่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนตามทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (3) ผลการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
ตัวชี้วัดย่อย 1.5 การส่งเสริมความโปร่งใส			
016	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (5) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นายไกรศักดิ์ ภูศรี นางสาวรัชชिता ไสยรส ผู้รับผิดชอบ พันจাত্রิพงษ์พันธ์ พันธุ์หนองหว้า นายกันตินันท์ ศรีประเสริฐ น.ส.ณริสา โพธิ์หล้า
017	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ แสดงช่องทางออนไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป มีการปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๐ แสดงช่องทางหรือแนวทางแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบกับหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรง อย่างน้อยประกอบด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. และสำนักงาน ป.ป.ท. โดย	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นางสาวรัชชिता ไสยรส ผู้รับผิดชอบ พันจাত্রิพงษ์พันธ์ พันธุ์หนองหว้า นายอนุกุล ศรีโอษฐ์ นายพิชญพงษ์ พละหงส์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ต้องสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
018	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แบบรายเดือน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการจำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน (2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จจำแนกตามประเภทเรื่องร้องเรียน (3) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด * กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในระยะเวลาใด ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในช่วงเวลานั้น โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แบบรายเดือน ในรูปแบบไฟล์ (file format) อย่างน้อย 2 รูปแบบ ดังนี้ (1) รูปแบบไฟล์ .pdf (2) รูปแบบไฟล์ .xls หรือ .csv	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นางสาวรัชชिता ไสยรส ผู้รับผิดชอบ พันจัตริพงษ์พันธ์ พันธุ์หนองหว้า
019	ผลการเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	๐ แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย การร่วมวางแผน การร่วมตัดสินใจ การร่วมปฏิบัติตามแผน การร่วมตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ หรือการร่วมติดตามประเมินผลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่ง ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายวิทยา นนทันทนา นายเรืองศิลป์ เหมชัย น.ส.อารยา รุ่งโรจน์ น.ส.วราภรณ์ ขจรพงศ์ น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.คณัฐชนน จันทร์ฟ้าเลื่อม นายนิกร ธานีวรรณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลการดำเนินงานที่ได้จากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	นางวิมลรัตน์ ค้อชากุล น.ส.สุรัตน์ เสนาฤทธิ์ น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา น.ส.วลัยพร นิลโคตร
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.1 การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต			
O20	การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ	o แสดงหนังสือประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นทางการ ที่ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (บุคคลปัจจุบัน) ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (อย่างน้อยสองภาษา) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จะไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่อันอาจจะส่งผลให้ เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ o แสดงผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการมอบนโยบายและ การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ในลักษณะการประชุม การสัมมนา หรือการจัดกิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ (2) หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ o แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมี รายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ชื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (2) ปีงบประมาณที่ดำเนินการ	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายวิทยา นนทันทา นายเรืองศิลป์ เหมชัย ผู้รับผิดชอบ น.ส.หนึ่งฤทัย มะลาไวย์ น.ส.จันทราพร คำหา นายนุกูล ศรีโษษฐ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(3) สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policyของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (4) สรุปผลการปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (5) รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (6) ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ <u>หมายเหตุ</u> - เผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดตามภาคผนวก ก  แบบรายงานฯ (สำหรับหน่วยงาน) ไฟล์ Word and PDF	
O21	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	o แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อย่างน้อย 1 ด้านจาก 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ (1) ด้านการพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ (2) ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ (3) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ o ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) การคัดเลือกกระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต อย่างน้อย 1 กระบวนการหรือโครงการ (2) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (3) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (4) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (5) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นายไกรศักดิ์ ภูศรี นางสาวรัชชนิดา ไสยรส น.ส.อารยา รุ่งโรจน์ น.ส.นารี โพธิ์รุต ผู้รับผิดชอบ นางวัชรภรณ์ อินทร์โทะ นางนัฐชรียา ผิวหอม พันจ่าตรีพงษ์พันธ์ พันธหนองหว้า นายกันดินันท์ ศรีประเสริฐ น.ส.สุปราณี สาชี น.ส.ณริสา โพธิ์หล้า น.ส.ศิริวรรณ แก้วศรี น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
022	รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	๐ แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภาคใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (2) ระดับของความเสี่ยง (3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายสุกิจ กลางสุข นายไกรศักดิ์ ภูศรี นางสาวรัชชนิดา ไสยรส น.ส.อารยา รุ่งโรจน์ น.ส.นารี โพธิ์รอด ผู้รับผิดชอบ นางวัชรภรณ์ อินทร์โทะ นางนัฐชรียา ผิวหอม พันจัตริพงษ์พันธ์ พันธุ์หนองหว้า นายกันตินันท์ ศรีประเสริฐ น.ส.สุปราณี สาซี น.ส.ณริสา โพธิ์หล้า น.ส.ศิริวรรณ แก้วศรี น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา
ตัวชี้วัดย่อยที่ 2.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
023	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	๐ แสดงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมด้านการต่อต้านการทุจริต หรือป้องกันการทุจริต หรือธรรมาภิบาล หรือมาตรฐานจริยธรรม ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม (2) งบประมาณแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม (3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินมาตรการหรือโครงการหรือ กิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณให้แสดงให้เห็นว่าไม่ ใช้งบประมาณโดยไม่มีการ เว้นว่างข้อมูลไว้ ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายวิทยา นนทน์ภา นายเรืองศิลป์ เข้มชัย ผู้รับผิดชอบ นายประสิทธิ์ เศษวงค์ นางสมศรี แสงใสรัตน์ น.ส.สิริกาญจน์ แก้วคำไสย์ น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
O24	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	○ แสดงผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐาน จริยธรรม หรือธรรมาภิบาล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการ หรือโครงการ หรือ กิจกรรม (2) ผลการดำเนินงานแต่ละมาตรการ หรือโครงการ หรือ กิจกรรม (3) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ ดำเนินการแต่ละ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม (4) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละมาตรการ หรือ โครงการ หรือกิจกรรม * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	กำกับ ติดตามการ ดำเนินงาน นายวิทยา นนทันทา นายเรืองศิลป์ เข้มชัย ผู้รับผิดชอบ นายประสิทธิ์ เศษวงศ์ นางสมศรี แสงใสรัตน์ น.ส.สิริกาญจน์ แก้วคำไสย์ น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง นายคนพศ นินทะราช
O25	การนำผลการ ประเมิน ITA ไปสู่ การพัฒนาองค์กร	○ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้ครอบคลุมทั้ง 10 ตัวชี้วัด ○ แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปรับปรุง หรือพัฒนา องค์กร หรือรักษา ระดับ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (1) มาตรการ หรือโครงการ หรือ กิจกรรม (2) ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้อง กับมาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม (3) ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ (4) ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ (5) ผู้รับผิดชอบ	กำกับ ติดตามการ ดำเนินงาน นายวิทยา นนทันทา นายเรืองศิลป์ เข้มชัย ผู้รับผิดชอบ น.ส.คณัฐชนน จันทร์ฟ้า เลื่อน นางสงฆ์หล้า ทักษณพิลา นายปราโมทย์ กบรัตน์ น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง นายนิกร ธานีวรรณ นายประสิทธิ์ เศษวงศ์ น.ส.หนึ่งฤทัย มะลาไวย์ น.ส.จันทราพร คำหา นายบุญกุล ศรีโอษฐ์ น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
O26	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (1) มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (2) ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ (4) ผู้รับผิดชอบ (5) ผลการดำเนินการ (Output) (6) ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ (Outcome/Result)	กำกับ ติดตามการดำเนินงาน นายวิทยา นนทน์ภา นายเรืองศิลป์ เข้มชัย ผู้รับผิดชอบ นางยุภาพิน ทินหาร น.ส.สัมพันธ์ เอกรักษา นายนิกร ธานีวรรณ นางนภัสนันท์ นรากุลนันท์ นายประสิทธิ์ เศรษฐวงศ์ น.ส.พุทธชาติ ศิริราช น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง นายอนุกุล ศรีโอษฐ์ น.ส.นิษชนก อินอุ้นโชติ น.ส.สิริกร วิลัยมาตร

4. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (Integrity Innovation) ประกอบด้วย

4.1 นายวิทยา นนทน์ภา	รอง ผอ.สฟป.ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
4.2 นายเรืองศิลป์ เข้มชัย	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	รองประธานกรรมการ
4.3 นางดวงใจ สังฆะวัน	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.4 นางสาวสอหล้า ทักษิณพิลา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.5 นายปรามิทธิ์ กบรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.6 น.ส.จันทราพร คำหา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.7 น.ส.หนึ่งฤทัย มะลาไวย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.8 นายนิกร ธานีวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.9 น.ส.คณัฐชนน จันทรฟ้าเลื่อม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.10 นางมณี ผ่านจันทาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.11 นางธัญญาพร เกียวรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.12 นางสมศรี แสงใสรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.13 นางวลัยพร อ่อนพฤษภูมิ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
4.14 น.ส.สัมพันธ์ เอกรักษา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ

4.15 น.ส.พุทธชาติ ศิริราช	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
4.16 นางนภัสนันท์ นรากุลนันท์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
4.17 นายบุญกุล ศรีโอษฐ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
4.18 น.ส.สิริกาญจน์ แก้วคำไสย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
4.19 นายคณพศ นินทะราช	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
4.20 นางยุภาพิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
4.21 นายประสิทธิ์ เศษวงค์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4.22 น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4.23 น.ส.นิชชนก อินอุ้นโชติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
4.24 น.ส.สิริกร วิลัยมาตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำนวัตกรรมการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 (Integrity Innovation) เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถพัฒนารูปแบบแนวทาง หรือเครื่องมือใหม่ในการยกระดับความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตที่เหมาะสมกับบริบท โดยมุ่งหวังให้การดำเนินงานด้าน ธรรมาภิบาลก้าวข้ามจากการปฏิบัติตามเกณฑ์การประเมินไปสู่การสร้างนวัตกรรมเชิงระบบที่สามารถแก้ปัญหาได้จริงและต่อยอดได้อย่างยั่งยืน เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 นำข้อมูลจากผลการประเมิน ITA Online มาใช้วิเคราะห์ปัญหา กำหนดแนวทางพัฒนาและสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพในระดับองค์กร อันจะนำไปสู่การยกระดับความโปร่งใส ลดความเสี่ยงการทุจริต และสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงานทางการศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืนในระยะยาว

5. คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล ปรับปรุงฐานข้อมูลพัฒนาเว็บไซต์และเผยแพร่ข้อมูล ประกอบด้วย

5.1 นายธีรช คำยิ่ง	รอง ผอ.สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2	
	ช่วยปฏิบัติราชการที่ สฟป.ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
5.2 นางอรรณพ หงส์พันธ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	รองประธานกรรมการ
5.3 นางวลัยพร อ่อนพฤษภูมิ	ร.ก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
5.4 นายนิกร ธาณีวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5 นายประสิทธิ์ เศษวงค์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
5.6 นายบุญกุล ศรีโอษฐ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
5.7 น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
5.8 น.ส.สิริกาญจน์ แก้วคำไสย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
5.7 นายกันตินันท์ ศรีประเสริฐ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กรรมการ
5.8 นายเฉลิมพร แสงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
5.9 น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ

5.10 นายพิชญพงษ์ พลหงส์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
5.11 นางยุภาภิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
5.12 น.ส.นิษชนก อินอุ่นโชติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
5.13 น.ส.สิริกร วิลัยมาตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเก็บข้อมูล ปรับปรุงฐานข้อมูล พัฒนาเว็บไซต์ เผยแพร่ข้อมูลออนไลน์ และส่งข้อมูลคำตอบให้เป็นไปอย่างเรียบร้อย และถูกต้อง

6. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

6.1 นายธีรัช คำยิ่ง	รอง ผอ.สฟป.เพชรบูรณ์ เขต 2	
	ช่วยปฏิบัติราชการที่ สฟป.ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
6.2 นางอรรณพ หงส์พันธ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	รองประธานกรรมการ
6.3 นางไพจิตร นิลผาย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
6.4 นางบุญเยี่ยม บุสพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
6.5 นายวัฒนกร ไกรยศรี	ช่างปูน ช 4	กรรมการ
6.6 นายมนัส อวรรณ	ช่างปูน ช 4	กรรมการ
6.7 นายชัยยงค์ อาษาธง	ช่างปูน ช 4	กรรมการ
6.8 นายสมชาย วินทะไชย	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
6.9 นายวรารุณ มีบุญ	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
6.10 น.ส.กาญจนา โสมาเกต	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
6.11 นางธัญญากัณฑ์ มูลมาก	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
6.12 นายวิระพงษ์ เสาราช	ลูกจ้างชั่วคราว (พนักงานขับรถ)	กรรมการ
6.13 นายสามารถ โพธิ์อำพล	พนักงานธุรการ ส 4	กรรมการ
6.14 นางนันทพร มูลกัณฑ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
6.15 นายปิยะพัฒน์ ไทยสงคราม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
6.16 น.ส.จุฑารัตน์ อนันตา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ

7. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

7.1 นางบุษกร แสนยะบุตร	รอง ผอ. สฟป. ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
7.2 น.ส.นารี โพธิ์รุค	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	รองประธานกรรมการ
7.3 นางวัชรภรณ์ อินทร์โทโล่	นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7.4 นางอภันตรี มงคลรัฐ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7.5 นางนัฐชรียา ผิวหอม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
7.6 นางพานทอง ศรีวิจารณ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
7.7 น.ส.ศิริวรรณ แก้วศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ

7.8 นายกฤษดา มหาราช	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
7.9 นางสุรรัตน์ วงศ์วัฒนาการ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
7.10 นางฉัตรจรรยา พองเจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	กรรมการ
7.11 นางจิราภรณ์ สาสีเสาร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	กรรมการ
7.12 น.ส.สุปราณี สาสี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	กรรมการ
7.13 นางสุภาพ ข้องชัยภูมิ	พนักงานธุรการ ส 4	กรรมการ
7.14 นางยุภาภิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
7.15 น.ส.นิชนก อินอุ้นโชติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

8. คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ประเมินผล สรุปและรายงานผล ประกอบด้วย

8.1 นายสุชาติ พุทธลา	ผอ.สฟป. ร้อยเอ็ด เขต 1	ประธานกรรมการ
8.2 นายสุกิจ กลางสุข	รอง ผอ.สฟป. ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
8.3 นายวิทยา นนทน์ภา	รอง ผอ.สฟป. ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
8.4 นางบุษกร แสนยะบุตร	รอง ผอ.สฟป. ร้อยเอ็ด เขต 1	รองประธานกรรมการ
8.5 นายธีรช คำยิ่ง	รอง ผอ.สฟป. เพชรบูรณ์ เขต 2	ช่วยปฏิบัติราชการที่ สฟป.ร้อยเอ็ด เขต 1 รองประธานกรรมการ
8.6 นางอรรณพ หงส์พันธ์	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
8.7 น.ส.อารยา รุ่งโรจน์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
8.8 น.ส.นารี โพธิ์รอด	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
8.9 นายเรืองศิลป์ เข้มชัย	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการ
8.10 น.ส.วราภรณ์ ขจรพงศ์	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
8.11 น.ส.ทิพญา ศุภฤกษ์	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
8.12 น.ส.รัชนิดา ไสยรส	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
8.13 นายไกรศักดิ์ ภูศรี	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
8.14 นางดวงใจ สังขะวัน	รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	กรรมการ
8.15 นางวลัยพร อ่อนพฤษภูมิ	รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
8.16 นางสาวสอหล้า ทักษิณพิลา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.17 นายปราโมทย์ กบรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.18 น.ส.จันทราพร คำหา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.19 น.ส.หนึ่งฤทัย มะลาไวย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.20 นายนิกร ธาณิวรรณ	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.21 น.ส.คณัฐชนน จันทร์ฟ้าล้อม	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.22 นายประสิทธิ์ เศษวงศ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
8.23 น.ส.สิริกาญจน์ แก้วคำไสย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ

8.24 นายคณพศ นินทะราช	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการ
8.25 นางนันทพร มุลภักดิ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
8.26 นายกันตินันท์ ศรีประเสริฐ	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	กรรมการ
8.27 พันจ่าตรีพงษ์พันธ์ พันธุ์หนองหว้า	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
8.28 น.ส.ศิริวรรณ แก้วศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
8.29 นายเฉลิมพร แสงแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กรรมการ
8.30 น.ส.สุปราณี สาซี	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ	กรรมการ
8.31 น.ส.วลัยพร นิลโคตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
8.32 น.ส.จิราภรณ์ จันทะชา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
8.33 นายพิษณุพงษ์ พละหงส์	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
8.34 นางยุภาพิน ทินหาร	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
8.35 นายอนุกุล ศรีโอษฐ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8.36 น.ส.นิชชนก อินอุ่นโชติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8.37 น.ส.จิราภรณ์ ทรายทอง	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
8.38 น.ส.สิริกกร วิลัยมาตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมผลการดำเนินงาน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำข้อมูลขึ้นเปิดเผยเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 พร้อมทั้งสรุปและรายงานผลการดำเนินงานจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาต่อไป

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569



(นายสุชาติ พุทธลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

คณะกรรมการอำนวยการดังกล่าวมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม จัดระบบการ ดำเนินการ อำนวยความสะดวก สนับสนุน ช่วยเหลือติดตามการดำเนินงานประเมินให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ และให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาให้กิจกรรมการประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมี นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินการตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการ ดำเนินการจัดทำนวัตกรรมส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต คณะกรรมการจัดเก็บข้อมูล ปรับปรุง ฐานข้อมูลพัฒนาเว็บไซต์และเผยแพร่ข้อมูล คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน และ คณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ประเมินผล สรุปและรายงานผล ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตาม คำสั่งฉบับเดียวกัน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็น ต้นไป สัปดาห์ที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2569 ลงนามโดยนายสุชาติ พุทธิลา ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาร้อยเอ็ด เขต 1

ภาคผนวก ค

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาและสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

